

**UCHWAŁA NR LI/327/18
RADY GMINY W GIDLACH**

z dnia 15 listopada 2018 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018 r. poz. 967) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLV/300/18 Rady Gminy w Gidlach z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagradzania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gidle.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Gidlach

Grażyna Ostojka

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LI/327/18

Rady Gminy w Gidlach

z dnia 15 listopada 2018 r.

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

**Rozdział 1
Przepisy wstępne**

§ 1. 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy oraz szczególne warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i zasady przyznawania nagród dla nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Gidle.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) Karta Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967);
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.);
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gidle;
- 4) szkole – rozumie się przez to szkołę podstawową lub przedszkole, których organem prowadzącym jest Gmina Gidle;
- 5) dyrektorze – rozumie się dyrektora szkoły, dyrektora przedszkola lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 4;
- 6) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli szkół, o których mowa w pkt 4;
- 7) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 8) klasie – należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny, grupę przedszkolną;
- 9) uczniu- należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 10) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i ust. 7 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela.

**Rozdział 2
Dodatek za wysługę lat**

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

Rozdział 3 **Dodatek motywacyjny**

§ 4. Nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, może być przyznany dodatek motywacyjny. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) wspieranie rozwoju dziecka szczególnie uzdolnionego;
- 2) uzyskanie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych:
 - a) zaangażowanie w rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami (opiekunami) poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne zapobieganie i zwalczanie przejawów agresji, patologii i uzależnień,
 - c) aktywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb we współpracy z rodzicami (opiekunami), właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc, w tym pomoc socjalną;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
 - a) adaptację i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz instytucjami wspierającymi,
 - b) opracowanie i wdrażanie autorskich programów,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno - wychowawczych;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 Karty Nauczyciela:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych oraz środowiskowych,
 - b) praca w komisjach przedmiotowych, przygotowanie uczniów do olimpiad, zawodów sportowych i innych,
 - c) prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów,
 - d) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 5) szczególne efektywne wypełnienie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wykonywanie przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
 - a) realizację zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym w zakresie rozpoznawania i rozwiązywania pojawiających się problemów wychowawczych,
 - b) skuteczne działanie na rzecz umożliwienia uczniom zdobywania dodatkowej wiedzy i umiejętności w kontekście wyboru dalszej ścieżki edukacyjnej,

c) podejmowanie działań zmierzających do ożywienia aktywności społecznej dzieci i młodzieży.

§ 5. 1. W ramach środków planowanych w budżetach szkół ustala się odpis na dodatki motywacyjne, w wysokości 4% środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

2. Dodatek motywacyjny ustala się kwotowo.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor w granicach przyznanych w szkole środków. Dyrektorowi szkoły, wysokość dodatku motywacyjnego ustala Wójt.

4. Kwota dodatku motywacyjnego nie może być mniejsza niż 5 % i nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 1 m-c i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

Rozdział 4 Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości - od 30% do 45 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości 20-30 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1,2 i 3 przyznaje się uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne ustala Wójt Gminy Gidle, a dla wicedyrektora - dyrektor szkoły.

5. Dodatki funkcyjne z pozostałych tytułów wymienionych w rozporządzeniu przyznaje się w wysokości:

- 1) Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy – w wysokości 100 zł miesięcznie w klasie liczącej do 15 uczniów i 150 zł w klasie liczącej powyżej 15 uczniów;
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu – w wysokości - 100 zł.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 5 ustala dla dyrektorów szkół Wójt, a dla nauczycieli – dyrektor szkoły.

7. W razie zbiegu dwóch tytułów lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi, przysługują wszystkie dodatki.

§ 7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca – dodatek funkcyjny przysługuje od tego dnia.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowanego odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono funkcję w zastępstwie osoby uprawnionej do dodatku, a której ciągła nieobecność w pracy przekracza 1 m-c.

Rozdział 5 Dodatek za warunki pracy

§ 8. 1. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy wykonują pracę w warunkach określonych w przepisach art. 34 Karty Nauczyciela oraz § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatków o których mowa w § 8 ust. 1 wynosi 20 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego.

3. Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczycielowi powierzono wykonywanie obowiązków pracowniczych, z którymi dodatek jest związany, a jeżeli powierzenie obowiązków pracowniczych nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca – dodatek przysługuje od tego dnia.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 8 ust. 1 ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt.

Rozdział 6

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 9. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 5c Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, zrealizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

§ 10. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 9 ust. 1 Regulaminu.

Rozdział 7

Nagrody za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

§ 11. 1 Odpis na specjalny fundusz nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze wynosi 1 % planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1, dzieli się następująco:

- 1) 80 % funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół dla nauczycieli;
- 2) 20 % funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

§ 12. 1. Nagrody przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 1 dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej;
- 2) ze środków, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 2 Wójt Gminy Gidle.

2. Kryteria przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
 - a) osiąganie dobrych wyników nauczania, potwierdzone w egzaminach uczniów przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) osiągnięcia uczniów przygotowanych przez nauczyciela w konkursach, zawodach,
 - c) udzielanie pomocy uczniom mających trudności w nauce,
 - d) nieodpłatne prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.
- 2) w zakresie pracy wychowawczej:
 - a) integrowanie i aktywizowanie uczniów,
 - b) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczej, organizowanie czasu wolnego,
 - c) angażowanie się w sprawy szkoły, organizowanie i prowadzenie uroczystości szkolnych, imprez kulturalnych i sportowych mających znaczenie w procesie wychowawczym.
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będących w trudnej sytuacji życiowej,
 - b) przeciwdziałanie zjawiskom patologii i zagrożeń wśród uczniów,
 - c) współpraca z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, zakładami pracy oraz samorządem lokalnym w celu organizacji imprez, uroczystości dla dzieci i młodzieży,

d) podejmowanie działań angażujących rodziców w życie szkoły i współpraca z rodzicami w celu wspomagania rozwoju ucznia.

4) w zakresie innych zadań statutowych szkoły:

a) doskonalenie własnych umiejętności dydaktycznych i wychowawczych,

b) prowadzenie lekcji koleżeńskich i otwartych, opieka nad nauczycielem stażystą, opracowanie materiałów metodycznych i ich publikacja itp.,

c) wprowadzenie programów autorskich i innowacyjnych.

3. Dyrektor szkoły powinien również uzyskać znaczące efekty w zakresie:

1) osiągnięcia przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, zawodach i przeglądach szczebla gminnego i wyższego,

2) bardzo dobrej, zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, pracy szkoły,

3) dbania o wysoki poziom pracy szkoły przez odpowiedni dobór kadry,

4) wzbogacenia bazy dydaktycznej oraz szczególnej troski o stan majątku szkoły,

5) umiejętności, oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi,

6) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,

7) pozyskania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,

8) organizowania pomocy młodym nauczycielom we właściwej adaptacji w zawodzie.

4. Wójt Gminy Gidle przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek złożony przez:

1) w stosunku do nauczyciela – Dyrektora szkoły, Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców;

2) w stosunku do dyrektora – przewodniczącego Rady Gminy, Radę Pedagogiczną.

5. Wnioski, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Gidlach do 30 września każdego roku na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do Regulaminu.

6. W uzasadnieniu do wniosku o przyznanie nagrody należy podać efekty pracy osiągnięte w okresie od otrzymania ostatniej nagrody lub od początku pracy pedagogicznej nauczyciela (dyrektora), jeżeli dotychczas nie otrzymał nagrody.

7. Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi (dyrektorowi) nie wcześniej niż po przepracowaniu 3 lat w szkole, a nagroda dyrektora po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

8. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innych szczególnie uzasadnionych przypadkach (zakończenie roku szkolnego, szczególne osiągnięcia).

9. Wysokość nagrody za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze ustalana jest corocznie przez Wójta Gminy Gidle i Dyrektora szkoły.

10. Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

WNIOSEK O NAGRODĘ

1. Imię i nazwisko nauczyciela/dyrektora

.....

2. Nazwa i adres szkoły

.....

3. Stopień awansu zawodowego

.....

4. Zajmowane stanowisko

.....

5. Wykształcenie

.....

6. Staż pracy

.....

7. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje:

a) studia podyplomowe

b) inne.....

8. Otrzymane nagrody, rok otrzymania:

a) Kuratora Oświaty.....

b) Wójta

c) Dyrektora

9. Uzasadnienie do wniosku

.....

.....

.....

.....

.....

(data)

.....

(podpis wnioskodawcy)